

Датум: 13.06.2018.године
Број: 31/5

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
3.ОКТОБАР БОР**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
(ЈНМВ број 31/2018)**

Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће

- Објављено на Порталу јавних набавки
- интернет страници ЈКП“3.октобар“ Бор

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ: закључно са 21.06.2018.године до 11.00 часова.
ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 21.06.2018. године у 11.30 часова.

САДРЖАЈ:

- I УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.
- IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
- V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- VII МОДЕЛ УГОВОРА
- VIII СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
- IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- X ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- XI *ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА*
- XII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
- XIII *УСАГЛАШЕНОСТ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ*
- XIV ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИСПОРУЧЕНИМ ДОБРИМА
- XV МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

Конкурсна документација садржи 40 стране

Комисија:

- 1) Зоран Марковић, члан
Миодраг Поповић, заменик члана
- 2) Томислав Јовановић, члан
Јован Марковић, заменик члана
- 3) Горан Стојановић, члан
Љиљана Мијаковић, заменик члана
- 4) Виолета Михајловић, члан
Љубиша Гоцевић, заменик члана
- 5) Радмило Гушевац, члан
Игор Митровић, заменик члана

I УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Назив и адреса Наручиоца: ЈКП“З.ОКТОБАР“ Бор ул. 7.Јули бр.60 Бор

Врста Наручиоца: Јавно предузеће Локална самоуправа

Интернет страница Наручиоца: www.jkpbor.rs

Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Број јавне набавке: ЈНМВ 31/2018

Врста предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке број 31/2018 су добра- Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће

Назив и ознака из општег речника набавке: 42652000–Електромеханички ручни алати

Контакт особа: Виолета Михајловић, 030/432224, Е- mail адреса: violeta.mihajlovic@jkbpor.rs , fax: 030/445-042

Партије: Предметна јавна набавка није обликована у партије.

III ОБРАЗАЦ ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Предмет јавне набавке су: Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће

Редни број	Позиција	Количина
1	Моторни тример	4
2	Моторна тестера	1
3	Тестера за живу ограду	2
4	Парковска ротациона косачица	2
5	Маказе за сечење грана	2
6	Ручни моторни дувач	2

Технички опис

Позиција 1.

1. Професионални моторни тример намењен за кошење траве и крчење дивљег шибља и растиња
2. Тип погонског мотора: мотор са унутрашњим сагоревањем, двотактни, једноцилиндрични
3. Погонско гориво: мешавина бензина и угља за двотактне моторе у размери 1:50
4. Максимална излазна снага мотора: 2.05-2.15 KW
5. Број обртаја при празном ходу: 2650-2750 0 /min
6. Број обртаја при укључивању квачила: 3850-3950 0 /min
7. Број обртаја на излазном вратилу: 8750-8850 0 /min
8. Број обртаја при максималној снази: 8850-9050 0 /min
9. Радна запремина цилиндра: 45-46 cm³
10. Пречник цилиндра: 41.5-42.5 mm
11. Ход клипа: 32.5-33.5 mm
12. Запремина резервоара горива: 0.8-1 l
13. Потрошња горива: максимално 450 g/kWh, односно 1 kg/h
14. Дужина осовине тримера: 1450-1500 mm
15. Маса тримера без горива, уређаја за резање и заштите: 8.5-9 kg
16. Обавезна опрема уз тример: тример глава за кошење резном нити (струном), трокраки нож, комбиновани штитник резног алата, упртач за држање тримера при раду
17. Уз тример мора бити испоручено упутство за употребу и безбедан рад, као и упутство за одржавање са каталогом резервних делова, све на српском језику.

Позиција 2.

1. Професионална моторна lančana тестера намењена за резање и обарање стабла дрвећа.
2. Тип погонског мотора: мотор са унутрашњим сагоревањем, двотактни, једноцилиндрични
3. Погонско гориво: мешавина бензина и угља за двотактне моторе у размери 1:50
4. Максимална излазна снага мотора: 3,5 Kw
5. Број обртаја при празном ходу: 2600-2750 0 /min
6. Број обртаја при максималној снази 9250-9350 0 /min
7. Максимални обртни момент 3,8-4,0 Nm
8. Радна запремина цилиндра: 65-66 cm³
9. Пречник цилиндра: 46-49 mm
10. Ход клипа: 35,5-37 mm
11. Запремина резервоара горива: 0,7 лит.-08лит.
12. Потрошња горива: максимално 490 g/kWh, односно 1 kg/h
13. Маса тестере без резне опреме : 6-6,5 кг.
14. Обавезна опрема уз тестеру:
резна опрема:- мач препоручене дужине 15"-28"
- ланац размака 3/8" и дебљине 1,5mm
- комбиновани кључ
- штитник ланца за транспортовање
15. Уз тестеру мора бити испоручено упутство за употребу и безбедан рад, као и упутство за одржавање са каталогом резервних делова, све на српском језику.

Позиција 3.

1. Моторни тестера за резивање живе ограде
2. Тип погонског мотора: мотор са унутрашњим сагоревањем, двотактни, једноцилиндрични, са ваздушним хлађењем
3. Погонско гориво: мешавина безоловног бензина и уља за двотактне моторе у размери 1:40
4. Радна запремина цилиндра: 24-25 cm³
5. Снага мотора: 0.8-0.9 KW
6. Тип ножа: дупли
7. Дужина ножа: 600-650 mm
8. Капацитет резервоара: 0.3-0.35 l
9. Маса: 5-5.5 kg
10. Уз тестеру мора бити испоручено упутство за употребу и безбедан рад, као и упутство за одржавање са каталогом резервних делова, све на српском језику.

Позиција 4.

1. Професионална парковска ротациона косачица (кошење ротационом ножем), за кошење јавних зелених површина
2. Тип погонског мотора: једноцилиндрични, четворотактни мотор са унутрашњим сагоревањем, са ваздушним хлађењем.
3. Врста горива: дизел гориво
4. Снага мотора: 3.68 KW при 3000 0 /min до 4 KW при 3600 0 /min
5. Стартовање: ручно
6. Трансмисија: угаона са конусним зупчаницима
7. Погон косачице: на задњим точковима
8. Радни захват: 69-71 cm
9. Висина реза: подесива 3-10 cm
10. Број обртаја ножа: 2690-2710 0 /min
11. Максимална радна брзина: 4.3-4.5 km/h
12. Косачица може да ради на терену нагиба 25%
13. Маса: 85-90 kg
14. Конструктивно решење погона резног ножа: резни нож се не монтира директно на радилицу мотора, већ погон добија преносним механизмом.
15. Уз косачицу мора бити испоручено упутство за употребу и безбедан рад, као и упутство за одржавање са каталогом резервних делова, све на српском језику.

Позиција 5.

1. Маказе за сечење грана
2. Тип маказа: телескопске
3. Тип оштрице: закривљена оштрица
4. Материјал сечива: нерђајући легирани челик
5. Дужина маказа: 680 mm до 950 mm
6. Дужина сечива: 75 mm до 85 mm
7. Пречник сечења: минимум 30 mm
8. Маса: максимално 2 kg

Позиција 6.

1. Ручни моторни дувач ваздуха за чишћење површина од лишћа, покошене траве и комуналног отпада.
2. Радна запремина мотора: 27.0 cm³ до 27.5 cm³
3. Тежина: 3.6 kg до 4.2 kg (укупно без горива)
4. Максимални проток ваздуха: 700 m³/h до 730 m³/h
5. Јачина дувања: минимално 13 N
6. Брзина ваздуха са округлом дизном: 58 m/s до 71 m/s
7. Уз дувач мора бити испоручено упутство за употребу и безбедан рад, као и упутство за одржавање са каталогом резервних делова, све на српском језику.

У погледу места испоруке предметних добара, захтев наручиоца је да се испорука тримера, косачица и тримера за живу ограду врши у објектима на локацији наручиоца у Бору.

Напомена:

Понуђена добра морају бити нова и некоришћена.

За све позиције је потребно приложити фотокопију извода из каталога, приручника, упутства или другог документа из кога се виде тражене карактеристике.

За позиције под редним бројем 1. и 2. Потребно је Уз понуду доставити оверену и потписану изјаву о саобразности којом се потврђује за понуђена добра да су у складу са датим техничким карактеристикама, односно да су саобразни и задовољавају Европске или одговарајуће Српске стандарде (директиве савета Европске уније и ИСО стандарде или одговарајуће СРПС стандарде) а све у складу са ЗЈН Члан 71. став 1).

Трошкове испоруке добара сноси Понуђач.

Гарантни рок : Минимални гарантни рок за испоручена добра износи 24 месеци од дана испоруке.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је **регистрован код надлежног органа**, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да **он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела** као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) да располаже неопходним пословним капацитетом :

- да је понуђач у предходне две године (2016 и 2017. години) реализовао најмање два уговора о продаји добара која су предмет јавне набавке од чега један уговор на минималан износ од 500.000,00 динара без ПДВ-а.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације понуђач мора самостално испуњавати.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве понуђача** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом, Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) да располаже неопходним пословним капацитетом:

Доказ: Потврда о испорученим добрима издата и потписана од стране инвеститора (Наручиоца) – Образац дат у поглављу бр. XIV.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави **Изјаву подизвођача** (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV*), потписану од стране овлашћеног лица.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације понуђач мора самостално испуњавати.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да **достави копију** захтеваних доказа, а **на увид оригинал или оверену копију** свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не **достави копију** захтеваних доказа, а **на увид оригинал или оверену копију** тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.

Наручилац доказе може за затражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки тог наручиоца. Понуђач није дужан да доставља на увид **доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа**.

Понуђачи који су **регистровани у Регистру понуђача** који води Агенција за при вредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре **не морају да доставе доказе из члана 75.став 1. тачка 1) до 4)** сходно члану 78.ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако **понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни**.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

Јавна набавка број 31/2018

Назив понуђача: _____

Седиште (место, улица и број): _____

Матични број: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 31/2018

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник горе наведеног понуђача, изјављујем да наведени понуђач испуњава све обавезне и додатне услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане позивом и конкурсном документацијом за јавну набавку број 31/2018 - Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место: _____

Датум: _____

Потпис одговорног лица понуђача,

М.П.

Напомена:

У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати наведне услове.

Уколико се подноси заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача.

Сваки члан групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак изјаве.

Јавна набавка број 31/2018

Назив подизвођача: _____

Седиште (место, улица и број): _____

Матични број: _____

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 31/2018

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник горе наведеног подизвођача, изјављујем да наведени подизвођач испуњава све обавезне и додатне услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане позивом и конкурсном документацијом за јавну набавку број 31/2018 - Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место: _____

Датум: _____

Потпис одговорног лица подизвођача,

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвршиоцу, дужан је да за подизвођач достави попуњен и од стране подизвођач потписан и печатом оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођач).

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

2.1. Понуђач доставља понуду непосредно или путем поште у једном збирном затвореном омоту (коверти или кутији), затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

2.2. Понуду доставити на адресу: ЈКП „3.ОКТОБАР“БОР, ул.7.Јули бр.60, 19210 Бор, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – 31/2018 - Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће

2.3. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.06.2018.године. до 11,00 часова.**

2.4. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини омота (коверте) је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

2.5. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

2.6. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима који су саставни део конкурсне документације. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији понуђач попуњава читко (откуцати или написати хемијском оловком штампаним словима), јасно и недвосмислено.

2.7. Цела понуда мора бити предата без накнадних исправки и без уписивања између редова. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању образаца, дужан је да исту избели коректором и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

2.8. Понуда се доставља у оригиналу, оверена печатом, заведена код понуђача и потписана од стране одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача.

2.9. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може се одредити да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде.

2.10. Понуда мора да садржи следеће:

1. Образац 1 - Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен, потписан и печатом оверен);

2. Образац 2 – Образац изјаве подизвођач о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен, потписан и печатом оверен);

3. Образац 3 – Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и печатом оверен);

4. Образац 4 – Образац структуре цена (попуњен, потписан и печатом оверен).

5. Образац 5 – Образац понуде (попуњен, потписан и печатом оверен).

6. Образац 6 – Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (попуњен, потписан и печатом оверен).

7. Споразум о заједничком извршењу набавке (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду);

8. Модел уговора (попуњен, потписан и печатом оверен).

9. Образац изјаве о финансијском обезбеђењу(попуњен, потписан и печатом оверен);

10. Образац структуре понуђене цене(попуњен, потписан и печатом оверен);

11. **За све позиције је потребно приложити фотокопију извода из каталога, приручника, упутства или другог документа из кога се виде тражене карактеристике.**

12. **За позиције под редним бројем 1. и 2. Потребно је Уз понуду доставити оверену и потписану изјаву о саобразности којом се потврђује за понуђена добра да су у складу са датим техничким карактеристикама, односно да су саобразни и задовољавају Европске или одговарајуће Српске стандарде (директиве савета Европске уније и ИСО стандарде или одговарајуће СРПС стандарде) а све у складу са ЗЈН Члан 71. став 1).**

13. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Уколико било који од наведених елемената понуде недостаје или није достављен у складу са упутствима из позива за подношење понуда и конкурсне документације, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати.

Напомена 1: Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави од стране понуђача попуњен, потписан и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Напомена 2: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, - Образац изјаве о независној понуди и - Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев: Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, - Образац изјаве о независној понуди и - Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

3.1. У овом поступку јавне набавке предмет јавне набавке није обликован у партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

4.1. Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

5.1. Понуђач може, до истека рока за подношење понуда, изменити, допунити или опозвати своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

5.2. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

5.3. Понуђач је дужан да на коверти назначи да се ради о измени, допуни, односно опозиву понуде за јавну набавку.

5.4. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „3.ОКТОБАР“БОР, ул.7.Јули бр.60, 19210 Бор, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ НАБАВКУ ДОБАРА – Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће, ЈНМВ БРОЈ 31/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће, ЈНМВ БРОЈ 31/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће, ЈНМВ БРОЈ 31/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће, ЈНМВ БРОЈ 31/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“.

5.5. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини омота (коверте или кутије) је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

5.6. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

6.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

6.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6.3. У Обрасцу понуде понуђач је дужан да наведе да ли понуду подноси самостално или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

7.1. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

7.2. Понуђач је дужан да, уколико ангажује подизвођача, наведе у Обрасцу понуде проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

7.3. Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише образац „Подаци о подизвођачу“ из конкурсне документације.

7.4. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

7.5. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

7.6. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

7.7. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

8.1. Понуду може поднети група понуђача.

8.2. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (поглавље VI) треба навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

8.3. Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који мора да садржи податке из чл. 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона, и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

8.4. За сваког учесника у заједничкој понуди мора се попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“.

8.5. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. Закона, док доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) доставља понуђач из групе понуђача за онај део

набавке који извршава, а за који је неопходна испуњеност тог услова. Остале услове из члана 76. Закона испуњавају заједно.

8.6. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8.7. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Рок плаћања рачуна се од дана пријема исправног рачуна за испоруку добара.

9.2. Рок плаћања не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана, у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана службеног пријема исправног рачуна.

9.3. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана завршетка отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

10.1. Валута понуде је у динарима.

10.2. Јединичне цене добара у понуди морају бити исказане у динарима, без урачунатог пореза на додатну вредност, и да обухватају све трошкове које су везане за извршење набавке- предмета јавне набавке.

10.3. Јединичне цене добара које су наведене у обрасцу понуде имаће карактер ценовника и њихов збир биће основ за упоређивање и рангирање понуда.

10.4. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ ГДЕ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ И СЛ.

11.1. Позив за подношење понуда за ову јавну набавку није објављен на страном језику, те ови подаци нису неопходни за ову јавну набавку.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

У циљу обезбеђења испуњења својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци, понуђач је у обавези да достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којом обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци и то:

- једну бланко соло меницу за озбиљност понуде (регистровану код банке), оверену печатом потписану од стране овлашћеног лица;

- печатом оверено и потписано безусловно менично овлашћење на износ од 10% вредности понуде без ПДВ - а, које неће садржати додатне услове за исплату

-копију картона депонованих потписа овлашћених лица.

- Сопствена меница и менично овлашћење морају бити потписани од стране овлашћених лица (од лица која имају депоноване потписе у банци у којој Понуђач има отворен текући рачун).

У случају да Понуђач којем је додељен уговор не приступи закључењу уговора у року који је Наручилац одредио конкурсном документацијом, Наручилац ће уновчити меницу. Меница и менично овлашћење ће на захтев понуђача бити враћени по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико Понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, његова понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

2. Изјава Понуђача о достављању средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року

У циљу обезбеђења испуњења уговорних обавеза, Понуђач је у обавези да уз понуду достави изјаву, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да ће приликом закључења уговора Наручиоцу предати:

-једну бланко соло меницу без протеста за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Уз бланко соло менице изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

Прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате(менично овашћење);

Фотокопију Картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава;

- Фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке.

Напомена:

Из садржине меничног овлашћења мора бити видљиво да је реч о средству обезбеђења за добро извршење посла (у поступку ЈНМВ 31/2018)

Из садржине Захтева за регистрацију меница мора бити видљив податак да је меница регистрована као средство обезбеђења за добро извршење посла.

-једну бланко соло менице без протеста за отклањање грешака у гарантном року прописно потписану и оверену са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Уз бланко соло менице изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

Прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате(менично овашћење);

Фотокопију Картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава;

Фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке.

Напомена:

Из садржине меничног овлашћења мора бити видљиво да је реч о средству обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року (у поступку ЈНМВ 31/2018)

Из садржине Захтева за регистрацију меница мора бити видљив податак да је меница регистрована као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Наведене бланко соло менице (за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року) са одговарајућим меничним овлашћењима изабрани понуђач предаје Наручиоцу истовремено са потписивањем уговора.

12.3. Уколико изабрани понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

12.4. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, наручилац ће наплатити у целости у случају неиспуњења уговорених обавеза

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКАКОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗОЂАЧЕ

13.1. Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено. Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Захтев за додатним информацијама или објашњењима упутити: поштом на адресу ЈКП „3.ОКТОБАР“БОР, ул. 7.Јули бр.60, са назнаком: " Захтев за додатним информацијама или

објашњењима конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности број 31/2018", послати факсом на тел. број: 030/445-042 или електронском поштом на адресу violeta.mihajlovic@jkbpor.rs

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, заинтересована лица су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратe Наручиоцу. Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници.

15. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију. Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу јавних набавки РС и интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки РС и интернет страници Наручиоца. У случају продужења рока за подношење понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, ће подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда и приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, упоређивању и вредновању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно код његовог подизвођача. Наручилац ће писаним путем тражити од понуђача додатна објашњења и евентуални датум увида (контроле) код понуђача или његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

17.1. Предметни поступак јавне набавке није преговарачки, тако да не постоје елементи о којима ће се преговарати.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

18.1. Избор најповољније понуде вршиће ће се применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18.2. Понуђена цена је укупна понуђена вредност добара, без урачунатог пореза на додату вредност.

18.3. Рангирање понуда ће се вршити на основу износа понуђених цена, тако да прво место на ранг листи припада понуди у којој је понуђена најнижа цена. Као најповољнија понуда биће изабрана понуда која се налази на првом месту ранг листе.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

19.1. Уколико две или више понуда имају једнаки износ најниже понуђене цене, избор понуђача којем ће бити додељен уговор ће се извршити на основу рока плаћања тако да ће се као

најповољнија изабрати понуда са дужим роком плаћања. Уколико две или више понуде имају једнак износ најниже понуђене цене и исти рок плаћања као најповољнија понуда ће се изабрати понуда са дужим роком важења понуде.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Наводе којима потврђује да испуњава услове из претходног става, понуђач доставља у облику изјаве дате под кривичном и материјалном одговорношћу (дата у конкурсној документацији – поглавље XII), потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом понуђача.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки РС, и сајту Наручиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки РС и својој интернет страници, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15 ЗЈН) прописана је садржина захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ).

Упутство за уплату таксе дато је на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: www.kjn.gov.rs.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним

набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15).

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора, односно учинити му доступним уговор о јавној набавци. У случају одустајања од закључења уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

1. Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН.

2. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

22. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће (у случају када су додатни услови прописани конкурсном документацијом),

3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (у случају када је оно захтевано као обавезна садржина понуде),

4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,

5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

1) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. ЈКП "3.Октобар" Бор ЈНМВ 31/2018

2) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

3) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбити све неприхватљиве понуде.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број јавне набавке: ЈНМВ БРОЈ 31/2018

Предмет јавне набавке: – Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће

Понуда број _____ од _____ 2018.године.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	Шифра делатности	
7	ПИБ	
8	Број текућег рачуна	
9	Назив банке	
10	Број телефона	
11	Број телефакса	
12	e-mail адреса	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице за потисивање уговора	

ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ:

- (а) САМОСТАЛНО
- (б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- (в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача.

Број јавне набавке: 31/2018

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	Шифра делатности	
7	ПИБ	
8	Број текућег рачуна	
9	Назив банке	
10	Број телефона	
11	Број телефакса	
12	e-mail адреса	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	
15	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
16	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Потпис овлашћеног лица понуђача

печат

Податке уноси и оверава понуђач. Уколико има већи број подизвођача, потребно је копирати образац у довољном броју примерака за сваког подизвођача.

Број јавне набавке: 31/2018

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	Шифра делатности	
7	ПИБ	
8	Број текућег рачуна	
9	Назив банке	
10	Број телефона	
11	Број телефакса	
12	е-mail адреса	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Податке уноси и оверава понуђач. Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је копирати овај образац у довољном броју примерака за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Ре. број	Назив	јед. мере	Кол.	Модел	Произвођач	Земља порекла	Јединична цена без ПДВ-а (динара)	Укупно без ПДВ-а
1	Моторни тример	комад	4					
2	Моторна тестера	комад	1					
3	Тестера за живу ограду	комад	2					
4	Парковска ротациона косачица	комад	2					
5	Маказе за сечење грана	комад	2					
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а (динара)								
УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом (динара)								

<u>РОК ПЛАЋАЊА:</u>	_____ (до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна за извршену испоруку).
<u>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ</u>	_____ (број дана од дана завршетка отварања понуда - најмање 60 дана):
<u>НАЧИН ПЛАЋАЊА:</u>	Вирмански
<u>РОК ИСПОРУКЕ:</u>	у року од _____ дана од дана пријема поруџбенице од стране Наручиоца. (не дуже од 2 дана)
<u>МЕСТО ИСПОРУКЕ</u>	Пословно седиште Наручиоца
<u>ГАРАНТНИ РОК</u>	_____ месеци (минимални гарантни рок износи 24 месеци од дана испоруке).
Моторни тример	
Професионални моторни тример намењен за кошење траве и крчење дивљега шибља и растиња	ДА НЕ (заокружити)
Тип погонског мотора: мотор са унутрашњим сагоревањем, двотактни, једноцилиндрични	ДА НЕ (заокружити)
Погонско гориво: мешавина бензина и уља за двотактне моторе у размери 1:50	ДА НЕ (заокружити)

Максимална излазна снага мотора	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Број обртаја при празном ходу	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Број обртаја при укључивању квачила	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Број обртаја на излазном вратилу	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Број обртаја при максималној снази	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Радна запремина цилиндра	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Пречник цилиндра	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Ход клипа	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Запремина резервоара горива	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Потрошња горива	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Дужина осовине тримера	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Маса тримера без горива, уређаја за резање и заштите	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Обавезна опрема уз тример: тример глава за кошење резном нити (струном), трокраки нож, комбиновани штитник резног алата, упртач за држање тримера при раду	ДА НЕ (заокружити)
Уз тример мора бити испоручено упутство за употребу и безбедан рад, као и упутство за одржавање са каталогом резервних делова, све на српском језику.	ДА НЕ (заокружити)
<u>Моторна тестера</u>	
Професионална моторна ланчана тестера намењена за резање и обарање стабла дрвећа.	ДА НЕ (заокружити)
Тип погонског мотора: мотор са унутрашњим сагоревањем, двотактни, једноцилиндрични	ДА НЕ (заокружити)
Погонско гориво: мешавина бензина и уља за двотактне моторе у размери 1:50	ДА НЕ (заокружити)
Максимална излазна снага мотора	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Број обртаја при празном ходу	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Број обртаја при максималној снази	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Максимални обртни момент	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Радна запремина цилиндра	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)

Пречник цилиндра	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Ход клипа	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Запремина резервоара горива	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Потрошња горива: максимално	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Маса тестере без резне опреме	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Обавезна опрема уз тестеру: резна опрема: - мач препоручене дужине 15"÷28" - ланац размака 3/8" и дебљине 1,5мм - комбиновани кључ - штитник ланца за транспортовање	ДА НЕ (заокружити)
Уз тестеру мора бити испоручено упутство за употребу и безбедан рад, као и упутство за одржавање са каталогом резервних делова, све на српском језику.	ДА НЕ (заокружити)
<u>Тестера за живу ограду</u>	
Моторни тестера за резивање живе ограде	ДА НЕ (заокружити)
Тип погонског мотора: мотор са унутрашњим сагоревањем, двотактни, једноцилиндрични, са ваздушним хлађењем	ДА НЕ (заокружити)
Погонско гориво: мешавина безоловног бензина и уља за двотактне моторе у размери 1:40	ДА НЕ (заокружити)
Радна запремина цилиндра: 24-25 cm ³	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Снага мотора: 0.8-0.9 KW	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Тип ножа: дупли	ДА НЕ (заокружити)
Дужина ножа	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Капацитет резервоара	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Маса	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Уз тестеру мора бити испоручено упутство за употребу и безбедан рад, као и упутство за одржавање	ДА НЕ (заокружити)

са каталогом резервних делова, све на српском језику.	
<u>Парковска ротациона косачица</u>	
Професионална парковска ротациона косачица (кошење ротационом ножем), за кошење јавних зелених површина	ДА НЕ (заокружити)
Тип погонског мотора: једноцилиндрични, четворотактни мотор са унутрашњим сагоревањем, са ваздушним хлађењем.	ДА НЕ (заокружити)
Врста горива: дизел гориво	ДА НЕ (заокружити)
Снага мотора	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Стартовање: ручно	
Трансмисија: угаона са конусним зупчаницима	ДА НЕ (заокружити)
Погон косачице: на задњим точковима	ДА НЕ (заокружити)
Радни захват	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Висина реза	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Број обртаја ножа	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Максимална радна брзина	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Косачица може да ради на терену нагиба 25%	ДА НЕ (заокружити)
Маса	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Конструктивно решење погона ревног ножа: резни нож се не монтира директно на радилицу мотора, већ погон добија преносним механизмом.	ДА НЕ (заокружити)
Уз косачицу мора бити испоручено упутство за употребу и безбедан рад, као и упутство за одржавање са каталогом резервних делова, све на српском језику.	ДА НЕ (заокружити)
<u>Маказе за сечење грана</u>	
Маказе за сечење грана	ДА НЕ (заокружити)
Тип маказа: телескопске	ДА НЕ (заокружити)

Тип оштрице: закривљена оштрица	ДА НЕ (заокружити)
Материјал сечива: нерђајући легирани челик	ДА НЕ (заокружити)
Дужина маказа	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Дужина сечива	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Пречник сечења	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Маса	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)

Ручни моторни дувач

Ручни моторни дувач ваздуха за чишћење површина од лишћа, покошене траве и комуналног отпада.	ДА НЕ (заокружити)
Радна запремина мотора	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Тежина	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Максимални проток ваздуха	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Јачина дувања	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Брзина ваздуха са округлом дизном	_____ (уписати карактеристике понуђеног добра)
Уз дувач мора бити испоручено упутство за употребу и безбедан рад, као и упутство за одржавање са каталогом резервних делова, све на српском језику.	ДА НЕ (заокружити)

Трошкове транспорта сноси Понуђач.

У погледу места испоруке предметних добара, захтев наручиоца је да се испорука тримера, косачица и тримера за живу ограду врши у објектима на локацији наручиоца у Бору.

Попуњава понуђач/члан групе или подизвођач:

Понуђач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	Да Не (Заокружити)
Члан из групе понуђача уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	_____
Подизвођач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	_____

Понуђач/ Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе за испуњености обавезних услова прописане чланом 77. став 1. тачка 1) - 4) ЗЈН, односно доказе набројане у Списку услова потребних учешће из чл.75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова из конкурсне документације (Поглавље IV), од редног броја 1. до 4.

Комисија ће вршити проверу да ли је понуђач/подизвођач уписан у Регистар понуђача.

У _____

Дана _____

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача,

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач попуњава у складу са понудом и оверава га потписом и печатом на одговарајућем месту, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора, односно да прихвата да закључи уговор у свему како модел гласи. Уколико изабрани понуђач, без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

У случају подношења заједничке понуде, оверу модела уговора печатом и потписом врше сви учесници заједничке понуде (групе понуђача) или један понуђач – представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

МОДЕЛ УГОВОРА

О НАБАВЦИ ДОБАРА Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће

1. Јавно комунално предузеће „3.октобар“ са седиштем у Бору, улица 7.Јули бр.60, матични број:07148372, ПИБ: 100567484, текући рачун 205-11131-63 код Комерцијалне банке А.Д. Београд (у даљем тексту: Купац), које заступа директор Далибор Орсовановић, са једне стране и

2. _____ са седиштем у _____, Република Србија, улица _____ бр. __, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун _____ код банке _____ (у даљем тексту: Продавац), кога заступа _____, са друге стране.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је купопродаја добара у поступку јавне набавке мале вредности (ЈНМВ 31/2018) за , косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће за потребе Купца у 2018.години.

Саставни део овог Уговора је и понуда Продавца бр. _____ од _____ 2018.године., достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Купца, Одлуком број _____ од _____ 2018.године.

Члан 2.

Јединичне цене добара које чине предмет овог уговора утврђене су у понуди продавца наведеној у члану 1. овог уговора.

Укупна цена за набавку предметних добара, односно, укупна вредност уговора износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а.

Члан 3.

Купац се обавезује да Продавцу добра из члана 1. овог уговора плати према ценама из понуде из члана 1. овог уговора са обрачунатим порезом на додату вредност, у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна за испоручена добра.

Члан 4.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручује купцу у року од _____ дана од дана пријема поруџбенице Купца. Испоруку предметних добара Продавац ће вршити до магацина купца у Бору, у улици 7.Јули број 60.

Члан 5.

Гарантни рок за предметно добро износи _____ месеци од дана испоруке.

Члан 6.

Средства финансијског обезбеђења којим ће Понуђач обезбедити извршење својих уговорних обавеза:

Једна бланко соло меница за добро извршење посла и евентуалну накнаду штете у висини од највише 10% од цене из члана 2. овог уговора.

Једна бланко соло меница за отклањање грешака у гарантном року и евентуалну накнаду штете у висини од највише 10% од цене из члана 2. овог уговора.

Истовремено са предајом меница из става 1. овог члана, Понуђач се обавезује да наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица Понуђача, овлашћење за наручиоца да менице може попунити у складу са овим уговором, као и копију захтева Понуђача за регистрацију тих бланко соло меница у Регистру меница, који је оверен од стране пословне банке Понуђача.

Члан 7.

Уколико Продавац у уговореном року не испуни уговорену обавезу из члана 1. овог уговора, а под условом да до тога није дошло кривицом Купца, нити услед дејства више силе, обавезан је да за сваки дан задоцњења плати Купцу износ 0,1% укупне цене наручених добара, с тим да укупан износ уговорне казне за задоцњење не може прећи 10% укупне цене из члана 2. став 2. Овог уговора.

Уговорна казна из става 1. овог члана уговора почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока за испуњење уговорене обавезе и рачуна се до дана испуњења уговорене обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупне цене из члана 2. став 2. овог уговора.

Уколико Продавац уопште не изврши уговорену обавезу или је делимично изврши, Купац има право да за сваки појединачни случај наплати уговорну казну у висини од 10% укупне цене наручених добара.

Продавац се обавезује да у року од 8 дана од дана пријема писаног захтева Купца достави

књижно одобрење ради наплате уговорне казне из овог члана уговора.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева накнаду штете.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на период до 31.12.2018.године. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања уговора од овлашћених представника уговорних страна.

Члан 9.

Обе уговорне стране су сагласне да сва спорна питања решавају споразумно. Уколико се на тај начин не може наћи решење, настале спорове решаваће Привредни суд у Зајечару.

Члан 10.

На све односе који нису уређени овим уговором, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) примерка припадају Извршиоцу, а 3 (три) примерка припадају Наручиоцу.

ПОНУЂАЧ ЈЕ САГЛАСАН СА САДРЖИНОМ МОДЕЛА УГОВОРА:

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу приликом потписивања додељеног уговора о јавној набавци косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће, положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором.

Обавезујем се да ћу истовременом са предајом уговорене врсте средстава финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, менично овлашћење за Наручиоца, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију меница, овереног од моје пословне банке.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (на обрасцу који је дат у конкурсној документацији) који ће приказати трошкове израде узорака или модела и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Уколоко понуђач доставља Образац трошкова припреме понуде, исти мора бити потписан и оверен од стране одговорног лица понуђача.

Понуђач нема обавезу да достави образац трошкова припреме понуде.

Јавна набавка број 31/2018

Назив понуђача: _____

Седиште (место, улица и број): _____

ТРОШКОВИ

ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Р. бр.	Трошкови	Износ без ПДВ-а (динара)	Износ са ПДВ-ом (динара)
	Укупни трошкови припреме понуде:		

Напомена:

Сходно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Дана _____

Потпис одговорног лица понуђача,

М.П.

X ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјавом о независној понуди (на обрасцу који је дат у конкурсној документацији) понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Јавна набавка број 31/2018

Назив понуђача: _____

Седиште (место, улица и број): _____

ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да понуду број _____ од _____ . 2018. године, припремљену на основу позива за подношење понуда у предмету јавне набавке број ЈНМВ 31/2018 – Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће, објављеног дана 12.06.2018. године на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца-ЈКП "3.ОКТОБАР" www.jkpbor.rs , подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Дана _____

Потпис одговорног лица понуђача,

М.П.

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI-ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
(на основу члана 75. став 2. ЗЈН)

ИЗЈАВА

Овлашћено лице привредног друштва (предузетник, физичко лице) _____
_____ изјављује под пуном

материјалном, кривичном и моралном одговорношћу да:

- понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,

- понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде број _____ од _____. 2018. године, којом понуђач узима учешће у поступку јавне набавке број

ЈНМВ 31/2018 – Набавка косачица, тримера за траву, моторних тестера, тримера за живу ограду, маказа и дувача за лишће, а коју је расписало ЈКП "3.Октобар" Бор.

Датум:

Потпис и овера печатом понуђача:

М.П. _____

Напомене:

Уколико је поднета заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Сваки члан групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак изјаве.

Назив понуђача: _____

Седиште (место, улица и број): _____

XII-ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Редни број	Назив	Јединица мере	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а
1	2	3	4	5	6
1.	Моторни тример	комад	4		
2	Моторна тестера	комад	1		
3	Тестера за живу ограду	комад	2		
4	Парковска ротациона косачица	комад	2		
5	Маказе за сечење грана	комад	2		
УКУПНО динара без ПДВ:					
Припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ у динарима:					
УКУПНО динара са ПДВ:					

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке); уписати цене у динарима; прихватљива понуда мора да садржи све податке како је предвиђено у табели (табела мора бити у потпуности попуњена)
- у колони 5 уписати јединичну цену добра без ПДВ
- у колони 6 уписати јединичну цену добра са ПДВ
- уписати и укупну цену без ПДВ, припадајући ПДВ и укупну цену са ПДВ у редовима предвиђеним зато.
- уписати и укупну цену без ПДВ, укупан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом у редовима предвиђеним

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ХИИ-УСАГЛАШЕНОСТ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Број јавне набавке: 31/2018

Назив понуђача: _____

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

- да су техничке карактеристике понуђеног добра усклађене са техничком спецификацијом коју је дефинисао и поставио наручилац за предметну јавну набавку;

Место:

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

XIV- ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИСПОРУЧЕНИМ ДОБРИМА

Назив Инвеститора: _____

седиште Инвеститора

ПИБ: _____

Мат.број: _____

Пун назив Понуђача _____

седиште Понуђача _____

У складу са чл.77. ЗЈН („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15) издаје се

ПОТВРДА НАРУЧИЛАЦА (ИНВЕСТИТОРА) О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Овим потврђујемо да је _____ (Назив и седиште понуђача), реализовао уговоре закључене са _____ (Назив и седиште инвеститора) у предходној години (2016 и 2017.год.) за испоручена добра који су предмет јавне набавке.

Ред.бр.	Добра-предмет уговора	Број и датум уговора	Износ /вредност продатих добара у дин.са пдв-ом

Контакт особа инвеститора _____ телефон _____
Потврда се издаје на захтев Понуђача _____ (Назив и седиште понуђача) ради учествовања у поступку јавне набавке.

Овлашћено лице инвеститора

(Пуно име и презиме и функција)

М.П. (Инвеститора)

Потпис овлашћеног лица инвеститора

Напомена: У случају више референтних наручилаца потврду ископирати у довољном броју примерака.

ХV-МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

издато од стране _____, са седиштем у _____, улица
_____, (дужник по овом овлашћењу),
Матични број: _____
ПИБ: _____
Број текућег рачуна: _____ код банке _____.

1. Овлашћујем _____ (Повериоца по овом
овлашћењу), са којим смо потписали Уговор о јавној набавци под заводним бројем
код _____ бр: _____, дана _____ 20____.године, за
издате менице:

Серије _____
Серије _____

оверене и потписане од овлашћеног лица Дужника

(Име и презиме овлашћеног лица дужника)
лица дужника)

(потпис овлашћеног

са клаузулом “без протесте”, може попунити због неизмирених обавеза у износу и под условима из
цитираног Уговора о јавној набавци и поднети на исплату код
банке _____ која води рачун издаваоца менице под
бројем _____ или код друге банке која води било који рачун издаваоца менице,
са неопозивим овлашћењем да банка исплати меничну своту на терет рачуна Дужника у корист
рачуна Повериоца број _____.

2. Дужник изјављује да су издате менице неопозиве, безусловне и на први позив наплативе.
3. Дужник изјављује да ово овлашћење и бланко потписане менице важе и у случају промене овлашћених потписа издаваоца меница.
4. У случају спора из овог овлашћења, Дужник и Поверилац уговарају надлежност Привредног суда у Зајечару/Основног суда у Бору (за физичка лица).
5. Ово овлашћење састављено је у 3 (три) истоветна примерка од којих су 2 (два) за Повериоца, а 1 (један) примерак задржава Дужник.
6. Менице са овим Меничним писмом-овлашћењем издате су дана _____ године у _____, плативе по виђењу, а могу се поднети на исплату најдаље 30. дана по престанку важности цитираног уговора о јавној набавци.

М.П

ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦА – ДУЖНИК
